

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'istruzione e del merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "UMBERTO I"**

*Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado*

Viale Cappuccini, 63 - 66034 LANCIANO (CH) - Tel 0872 49369 - CF 81001260694

e-mail: [chic83100b@istruzione.it](mailto:chic83100b@istruzione.it)

Pec: [chic83100b@pec.istruzione.it](mailto:chic83100b@pec.istruzione.it)

[www.icumbertoprimolanciano.edu.it](http://www.icumbertoprimolanciano.edu.it)

I.C. "UMBERTO I" - LANCIANO  
Prot. 0003283 del 24/02/2024  
III (Uscita)

All'Albo  
Ad amministrazione trasparente  
Al registro elettronico  
Agli Atti  
Al sito web della scuola

Avviso unico interno ed esterno rivolto a persone fisiche per la formazione di una graduatoria di **tutor** dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di:

**TUTOR per la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di LINGUA INGLESE degli studenti della Scuola secondaria di I grado** nell'ambito del Progetto:

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-

Titolo del progetto: "INSIEME NELLA SCUOLA DEL FUTURO"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34232

CUP: D44D23003080006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il regolamento ( U E ) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione , che modifica i regolamenti ( U E ) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- CONSIDERATO** che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 120.568,78;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 184 del 15 settembre 2023 “Adozione delle Linee guida per le discipline STEM” e le relative Linee guida per le discipline STEM;
- VISTA** la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65;
- VISTE** le seguenti delibere degli OOCC relative all'approvazione del progetto PNRR “INSIEME NELLA SCUOLA DEL FUTURO” e integrazione PTOF: delibera del Collegio dei Docenti n.3 e n.13 del 18/12/2023 e delibera del Consiglio di Istituto n.3 e n.4 del 17/01/2024;
- VISTO** il progetto presentato in data 23/01/2024;
- PRESO ATTO** che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP D44D23003080006 ed inserito in piattaforma Futura;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI n.14095 del 30/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il Programma Annuale e.f.2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 13/02/2023;
- VISTO** il Programma Annuale e.f.2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.2 del 13/02/2024;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti Unitario del 22/12/2022 di approvazione del P.T.O.F per il triennio 2022/25;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del 04/01/2023 di approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2022/25;
- CONSIDERATI** gli errori materiali rilevati nel decreto prot.n.1854 del 02/02/2024 successivamente alla sua pubblicazione;
- CONSIDERATA** l'opportunità e la necessità di agire in autotutela per annullare il decreto prot.n. 1854 del 02/02/2024 affetto da errori materiali e già pubblicato, e sostituirlo con altro decreto corretto.
- CONSIDERATO** il decreto prot.n. 1873 del 03/02/2024 di annullamento in autotutela del decreto prot.n. 1854 del 02/02/2024 affetto da errori materiali.
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 1874 del 03/02/2024 del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -

Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-

Titolo del progetto: "INSIEME NELLA SCUOLA DEL FUTURO"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34232

CUP: D44D23003080006

**VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

**VISTO** il D. Lgs. N. 36/2023 "Ripubblicazione del testo del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.», corredato delle relative note";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTI** i criteri di selezione approvati nella seduta del Consiglio di Istituto del 13/02/2024;

**VISTE** le istruzioni operative ministeriali relative alla realizzazione del progetto in oggetto

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTA** la propria determina prot. n.3254 del 24/02/2024

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di esperti e tutor per il raggiungimento di *milestone* e *target* del progetto in oggetto;

#### DECRETA

L'emanazione del presente **AVVISO unico interno ed esterno rivolto a persone fisiche per formazione di una graduatoria di TUTOR dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di TUTOR per la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di LINGUA INGLESE degli studenti della Scuola secondaria di I grado nell'ambito del Progetto: Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023-**

**Titolo del progetto: "INSIEME NELLA SCUOLA DEL FUTURO"**

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34232**

**CUP: D44D23003080006**

FIGURE RICERCATE	NUMERO MAX DI INCARICHI DA CONFERIRE SECONDO QUANTO PREVISTO DAL PROGETTO	ORE DI IMPEGNO PER CIASCUN INCARICO SECONDO QUANTO PREVISTO DAL PROGETTO
TUTOR	9	17

**L'incarico è in riferimento alla Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.**

**- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti -**

#### **Art. 1 – Azioni da attivare**

Il tutor realizzerà le azioni volte al raggiungimento dei *target* e *milestones* della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione. In particolare, sono state enucleate le attività indicate all'articolo 2.

#### **Art. 2 – Oggetto dell'incarico**

Il Tutor selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nel presente avviso, e quelli previsti dalle istruzioni operative del progetto diramate dal MIM con nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 e dal progetto della scuola così come approvato. In particolare il tutor dovrà:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e l'ulteriore documentazione richiesta;
- registrare giornalmente sulla piattaforma apposita i dati di competenza;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- curare le comunicazioni ed i flussi informativi da e verso le famiglie degli alunni;
- coordinandosi con l'esperto e nel rispetto delle direttive del gruppo di lavoro per l'orientamento ed il tutoraggio delle stem e il multilinguismo attuare, per quanto di propria competenza, tutti gli interventi necessari per il conseguimento dei target previsti dal progetto;
- collaborare con il personale di segreteria per l'espletamento delle procedure di gestione del progetto;
- provvedere alla rendicontazione delle attività svolte;

Per ulteriori approfondimenti ed integrazioni, si rimanda al progetto di istituto inerente l'intervento, così come autorizzato e alla Nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito

ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovilinguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65, e a tutta la normativa collegata all'intervento.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione**

Il presente avviso è rivolto, nell'ordine, a:

1. personale Docente ed ATA in servizio nell'Istituto;
2. personale Docente ed ATA in servizio in altre istituzioni scolastiche statali;
3. Personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
4. Personale esterno alla PA.

**Il presente avviso è rivolto esclusivamente a persone fisiche; non saranno prese in considerazione candidature provenienti da persone giuridiche.**

Per quanto riguarda il personale interno all'Istituto o ad altre Istituzioni Scolastiche statali, la qualifica di interno dovrà sussistere fino al completamento di tutte le attività previste del modulo formativo oggetto dell'incarico aggiuntivo. In caso di selezione di professionalità interne sarà ritenuto inderogabile requisito di ammissione alla selezione il mantenimento della condizione di interno (ovverosia contrattualizzato alle dipendenze della istituzione scolastica che emette l'avviso in caso di avviso rivolto ai dipendenti interni alla scuola, o contrattualizzato alle dipendenze di altra istituzione scolastica in caso di avviso rivolto a personale impiegato in altre istituzioni scolastiche) fino alla fine della durata dell'incarico aggiuntivo. Le istanze di partecipazione presentate da personale a TD il cui contratto di lavoro dovesse arrivare a scadenza naturale prima del termine previsto per la fine delle attività oggetto dell'incarico, non potranno pertanto essere prese in considerazione ai fini dell'affidamento dell'incarico stesso.

**Per essere ammessi alla selezione per la costituzione della graduatoria dalla quale attingere per l'attribuzione degli incarichi gli aspiranti, oltre che ad essere in possesso dei requisiti individuati in seno al progetto, dovranno:**

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese nei moduli di domanda e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 4 – Requisiti di ammissione alla selezione**

Per essere ammessi alla selezione oggetto del presente avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti titoli, considerati **requisiti di ammissione** per poter accedere alla selezione:

- docente abilitato

#### Art. 5 – Titoli valutabili

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata con comparazione dei titoli posseduti e dichiarati risultanti dai curricula in formato europeo prodotti.

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nellei Tabella A ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

**TABELLA B**  
**VALUTAZIONE TITOLI**

<b><u>TUTOR</u></b>		
<b>Requisiti di accesso alla selezione</b>	<b>Docente abilitato</b>	
<b>TITOLI VALUTABILI</b> (A parità di punteggio precede il più giovane di età)	<b>PUNTI PER TITOLO</b>	
<b>Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento in Lingua Inglese</b>  <b>(MAX 1 TITOLO VALUTABILE)</b>	<b>12</b>	
<b>Laurea breve in Lingua Inglese</b> <b>(In alternativa alla laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento)</b>  <b>(MAX 1 TITOLO VALUTABILE)</b>	<b>8</b>	
<b>Master/Diploma di perfezionamento/Corsi di perfezionamento biennali (120 CFU) coerenti con l'area di intervento dei moduli (Lingua Inglese)</b>  <b>(MAX 2 TITOLI VALUTABILI)</b>	<b>6</b>	

<b>Master/Diploma di perfezionamento/Corsi di perfezionamento annuali (60 CFU) coerenti con l'area di intervento dei moduli (Lingua Inglese)</b>  <b>(MAX 2 TITOLI VALUTABILI)</b>	<b>3</b>	
<b>Corsi di formazione coerenti con l'area di intervento dei moduli (Lingua Inglese) diversi dai corsi biennale e/o annuali precedenti.</b>  <b>(MAX 5 TITOLI VALUTABILI)</b>	<b>1</b>	
<b>Master/Diploma di perfezionamento/Corsi di perfezionamento biennali (120 CFU) inerenti la didattica</b>  <b>(MAX 2 TITOLI VALUTABILI)</b>	<b>3</b>	
<b>Master/Diploma di perfezionamento/Corsi di perfezionamento annuali (60 CFU) inerenti la didattica</b>  <b>(MAX 2 TITOLI VALUTABILI)</b>	<b>1,5</b>	
<b>Corsi di formazione inerenti la didattica diversi dai corsi biennale e/o annuali precedenti.</b>  <b>(MAX 5 TITOLI VALUTABILI)</b>	<b>0,5</b>	
<b>Esperienza di docenza in anni scolastici (Almeno 180g per a.s.)</b>  <b>(MAX 15 ANNI VALUTABILI)</b>	<b>1</b>	
<b>Esperienze di docenza in qualità di ESPERTO in progetti PON/FSE</b>  <b>(MAX 10 ESPERIENZE VALUTABILI)</b>	<b>1</b>	
<b>Esperienze in qualità di TUTOR in progetti PON/FSE</b>  <b>(MAX 10 ESPERIENZE VALUTABILI)</b>	<b>3</b>	

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, avverso il quale è ammesso ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 7 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si

procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei requisiti previsti dall'incarico di cui all'articolo 3 e all'articolo 4.

Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Gli incarichi verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purchè rispondente al profilo richiesto.

**Per ogni titolo culturale e/o professionale dichiarato nell'apposita istanza di partecipazione – Allegato B, dovrà essere indicata la pagina del Curriculum Vitae riportante il titolo dichiarato.**

### **Art. 6 – Compenso**

L'importo orario previsto per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, è di € 34 onnicomprensive.

Le spese ammissibili sono quelle previste dalla normativa inerente l'intervento.

I percorsi devono essere tenuti dai formatori esperti specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio.

### **Art. 7 – Attribuzione dell'incarico e durata**

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* in base alla normativa vigente; in caso di attribuzione di incarico a personale esterno verrà sottoscritto apposito contratto tra le parti.

2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'investimento.

3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

4. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e fino al termine del modulo formativo.

### **Art. 8- Domanda di partecipazione e termini di partecipazione**

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso e corredata da:

- Curriculum vitae su modello europeo;
- Copia di un documento di identità valido e del codice fiscale.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. La domanda di partecipazione e il curriculum vitae dovranno essere sottoscritti.

L'istanza, che dovrà recare in oggetto espressamente la seguente dicitura: **Partecipazione alla selezione per la formazione di una graduatoria di TUTOR per la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di LINGUA INGLESE degli studenti della Scuola secondaria di I grado**, sottoscritta dal candidato con firma autografa o digitale, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Umberto I" di Lanciano – Viale Cappuccini, 63, Lanciano (CH) e dovrà pervenire in formato cartaceo al protocollo della scuola e/o digitale nella casella di posta elettronica PEO/PEC [chic83100b@istruzione.it](mailto:chic83100b@istruzione.it), [chic83000b@pec.istruzione.it](mailto:chic83000b@pec.istruzione.it) entro le **ore 09:00 Di lunedì 11/03/2024**,



Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

### **Art. 9- Formulazione graduatorie**

Trattandosi di avviso unico per più fasi di selezione, una per ciascuna graduatoria in ordine di priorità) verranno stilate quattro graduatorie distinte in ordine di priorità, ciascuna relativa a:

1. **Docenti** dipendenti dell'Istituto, purchè in possesso della qualifica di "interni" allo stesso "fino al termine dell'incarico aggiuntivo";
2. **Docenti** dipendenti di altre istituzioni Scolastiche, purchè in possesso della qualifica di "interni" allestesse "fino al termine dell'incarico aggiuntivo";
3. **Docenti** dipendenti di altra Pubblica Amministrazione;
4. **Docenti** esterni alla PA.

**Qualora i candidati dovessero soddisfare i requisiti in una fase/graduatoria, le graduatorie dei candidati che abbiano presentato domanda per le fasi successive verranno comunque stilate ma vi si attingerà solo in caso di insufficienza (per rinuncia/impossibilità del candidato o altro) del numero di candidati in una o più fasi precedenti a soddisfare le esigenze della scuola di reclutamento di tutor alla base del presente avviso.**

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno n° 15 giorni consecutivi.

Una commissione interna, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente Avviso e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta e degli indicatori fondanti la valutazione, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura. In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione costituita dalla suindicata Tabella B.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane. Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà il decreto di graduatoria provvisoria, all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo [www.icumbertoprimolanciano.edu.it](http://www.icumbertoprimolanciano.edu.it) ; la **pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica.**

Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data della pubblicazione della graduatoria provvisoria; la stessa, in assenza di ricorsi, diventerà definitiva. In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito [www.icumbertoprimolanciano.edu.it](http://www.icumbertoprimolanciano.edu.it) ed avrà valore di notifica.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo. Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei prerequisiti previsti da ciascun modulo di cui all'articolo 3 e dall'articolo 4.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum per incarico pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm. e ii., il responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott. Lorenzo Iocca.

### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "Umberto I" per le finalità di gestione

della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.e ii.). Il Titolare del trattamento è l' IC "Umberto I" di Lanciano (CH), per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastico, Dott. Lorenzo Iocca.

#### **Art. 12 – Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul registro elettronico sul Sito della scuola, [www.icumbertoprimolanciano.edu.it](http://www.icumbertoprimolanciano.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

In allegato:

- ***Allegato B – Domanda di partecipazione alla selezione per la formazione di una graduatoria di TUTOR per la realizzazione di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche di LINGUA INGLESE degli studenti della Scuola secondaria di I grado.***

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Lorenzo Iocca  
(Documento firmato digitalmente)