Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "UMBERTO I"
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di primo grado
Viale Cappuccini,63 - 66034 LANCIANO (CH)
Tel 0872 49369- CF 81001260694
e-mail: chic83100b@istruzione.it
Pec: chic83100b@pec.istruzione.it
www.icumbertoprimolanciano.edu.it

Circolare n. 8

Lanciano, data e protocollo vedi segnatura

Ai docenti della scuola Secondaria di I grado
Alle famiglie degli studenti
della scuola secondaria di I grado
Al personale ATA preposto

Oggetto: Richiesta di autorizzazione permanente per entrata posticipata e uscita anticipata per motivi di trasporto- a.s. 2025/26

Si ricorda che la frequenza alle lezioni rappresenta per gli studenti sia un diritto che un dovere, e che il numero delle assenze incide sull'ammissione alla classe successiva.

Pertanto, si comunica che gli studenti della scuola secondaria di I grado, che, a causa degli orari dei mezzi di trasporto, abbiano necessità inderogabile di ottenere un'autorizzazione permanente per l'entrata posticipata o l'uscita anticipata per l'intero anno scolastico 2025/26, dovranno presentare apposita richiesta al Dirigente Scolastico entro e non oltre il **15 settembre 2025**, allegando l'orario dei mezzi di trasporto e inviando il **modulo A** all'indirizzo e-mail istituzionale: **chic83100b@istruzione.it**.

Si precisa che la richiesta di uscita anticipata può essere inoltrata solo successivamente alla richiesta di uscita autonoma. Gli studenti che non abbiano ancora presentato tale richiesta, come indicato nella **Circolare n. 4 del 08/09/2025**, dovranno compilare anche il **modulo B**.

Non saranno accolte richieste di uscita anticipata qualora lo studente possa usufruire di un mezzo di trasporto entro **20 minuti** dalla fine delle lezioni.

Le richieste di entrata posticipata e uscita anticipata permanenti sono **alternative tra loro** e non cumulabili.

In caso di accoglimento della richiesta debitamente documentata, l'uscita anticipata o l'entrata posticipata potrà essere autorizzata per un massimo di **10 minuti**, in funzione dell'orario del mezzo di trasporto utilizzato.

Si allega il modulo A per la richiesta di entrata posticipata e uscita anticipata permanenti. Si riallega anche il modulo B per la richiesta di uscita autonoma.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa MARIA LINA FANELLI